



CITTÀ DI ALCAMO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

DIREZIONE 3 – ATTIVITA' CULTURALI, SPORTIVE E PROMOZIONE TURISTICA – AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

AREA 1 – PROMOZIONE TURISTICA – PUBBLICA ISTRUZIONE E SPETTACOLI

Via P. O. Pastore, 63/A - Alcamo

Tel. 0924/590318

AVVISO PUBBLICO

REALIZZAZIONE DEL PALINSESTO "ALCAMO A NATALE 2021"

L'Amministrazione Comunale, volendo condividere con la cittadinanza un lieto periodo natalizio, intende attivare una politica di animazione attraverso la programmazione di manifestazioni, spettacoli e iniziative culturali e creare un ricco cartellone di eventi che porti nelle strade del centro storico, nelle chiese, nei teatri, nei palazzi, nelle piazze, nei giardini e nei castelli, un'atmosfera di festa altamente tipicizzata sulla base delle nostre tradizioni legate al Natale, anche al fine di incrementare l'attrattività turistica della Città.

ARTICOLO 1

OGGETTO DELL'AVVISO

Quest'avviso pubblico, proposto dall'Area 3 della Direzione 6 - Promozione Turistica, Spettacoli e Sport, mira ad individuare un soggetto senza scopo di lucro (associazione o raggruppamento di associazioni a mezzo ATS, etc...) che possa organizzare per conto dell'amministrazione comunale l'evento denominato "ALCAMO A NATALE 2021".

Con la presente manifestazione di interesse, l'amministrazione comunale intende coinvolgere le associazioni o raggruppamenti di associazioni (ATS tra associazioni culturali, ambientalistiche, di promozione sociale, etc.) nella ideazione, progettazione, organizzazione, realizzazione e comunicazione del programma delle manifestazioni, spettacoli, eventi ed iniziative culturali finalizzati ad animare il periodo natalizio, a partire dall' 8 dicembre 2021.

Il progetto dovrà prevedere pertanto, in prevalenza, la partecipazione delle realtà creative, culturali, artistiche e professionali della Città.

Il presente avviso pubblico mira unicamente alla predisposizione di una graduatoria tra tutti i progetti eventualmente pervenuti riguardante la complessiva organizzazione del palinsesto di "Alcamo A Natale 2021", che potrà essere utilizzata dall' Amministrazione Comunale, al fine di acquisire il progetto più idoneo, nei limiti delle disponibilità di bilancio: € 35.000,00.

ARTICOLO 2

OBIETTIVO DELL'AVVISO

L'obiettivo è quello di animare e intrattenere la Città, creando un'atmosfera natalizia nei luoghi più prestigiosi. L'avviso pubblico si propone di:

- Individuare un soggetto senza scopo di lucro (Associazione o raggruppamento di associazione a mezzo ATS, etc.) che possa organizzare per conto dell'amministrazione comunale l'evento denominato "Alcamo a Natale 2021";
- Coinvolgere, in prevalenza, le energie creative, culturali, artistiche, economiche e professionali locali;
- Offrire ai cittadini (famiglie, bambini, anziani e giovani) momenti di svago, intrattenimento e di divertimento;
- Offrire ai turisti, ai visitatori, ai concittadini occasioni per conoscere il patrimonio artistico, culturale, monumentale, storico e sacro della città.

ARTICOLO 3 SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Possono presentare istanza di partecipazione, associazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, raggruppamenti di associazioni a mezzo ATS e altri soggetti senza scopo di lucro.

Nel caso di raggruppamenti di associazioni in ATS deve essere indicata l'associazione che li rappresenta, ossia l'associazione capofila.

Requisiti:

- insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, in capo al soggetto proponente nella persona del legale rappresentante.

L'assenza dei motivi di esclusione è estesa a tutte le associazioni facenti parte dell'eventuale raggruppamento a mezzo ATS.

ARTICOLO 4 CARATTERISTICHE TECNICHE E ARTISTICHE DEL PROGETTO

Il programma "Alcamo a Natale 2021" si svolgerà a partire dall'8 dicembre; dal 13 al 15 dicembre e dal 20 dicembre 2021 alla fine del periodo natalizio, in diversi luoghi della città così da creare un'atmosfera di festa che possa valorizzare le più belle location.

Si chiede di interessare le principali vie e Piazze del centro storico, facendo in modo che almeno 3 eventi dovranno interessare il Villaggio S. Maria Ausiliatrice.

La realizzazione delle manifestazioni, degli spettacoli, degli eventi e delle diverse iniziative dovrà prevedere la partecipazione prevalente delle realtà locali (artisti, musicisti, creativi, intellettuali, scrittori, artigiani, etc.) nonché il coinvolgimento degli operatori economici (bar, ristoranti, pub etc.).

Nel palinsesto dovranno essere inseriti anche gli eventi e gli spettacoli precedentemente prenotati, per il periodo natalizio, nei contenitori culturali di proprietà comunale. Sarà cura dell'A.C. comunicare in tempo utile gli eventi in parola.

Tutti gli eventi dovranno essere realizzati in modo da essere accessibili alle diverse tipologie di pubblico e nel rispetto della normativa in materia di contenimento della pandemia da Covid-19.

L'organizzatore dell'intero programma "Alcamo a Natale 2021" si occuperà della ideazione, progettazione, organizzazione, coordinamento, gestione, realizzazione e comunicazione del programma delle manifestazioni.

Il palinsesto dovrà prevedere almeno un evento giornaliero nelle seguenti date: 8, 13, 20 dicembre 2021 e dal 27 dicembre 2021 alla fine di periodo natalizio. Gli eventi del

cartellone natalizio, che dovranno essere non meno di n. 35, dovranno riguardare le seguenti aree di attività:

- **MUSICA:** concerti ed intrattenimenti di musica classica, gospel, jazz, pop, rock, folk etc., concerti del Premiato Complesso Bandistico, esibizioni folkloristiche, sfilate musicali con musica e canti natalizi per le vie del centro storico con gli zampognari. N. 1 evento dovrà coinvolgere una istituzione musicale conservatorile.

- **TEATRO E DANZA E CABARET:** spettacoli teatrali, teatro per bambini, opera dei pupi, cabaret, spettacoli di danza a tema natalizio;

- **ARTE, CULTURA e SPORT:** mostre a tema natalizio, mostra del ricamo e degli antichi mestieri, presentazione di libri, mostre fotografiche, iniziative a sfondo benefico, narrazioni di favole sul natale con gli elfi narra storie e laboratori creativi per bambini, proiezioni cinematografiche a tema natalizio, mostra dei presepi, allestimento del presepe vivente al Castello dei Conti di Modica e/o altre tipologie di intrattenimento (mercatini a tema natalizio, streetfood, botteghe del fatto a mano, mostre), etc.; Iniziative sui diritti civili (Zaki), attività creative di artisti locali. Dovrà essere prevista n. 1 giornata dello sport integrato.

- **ANIMAZIONE:** gioco della tombola, artisti di strada e spettacoli itineranti, trenino di Natale, urban trekking per i monumenti del centro storico ed itinerari artistici dedicati al tema del Natale, della Natività e della Sacra Famiglia, per la valorizzazione del percorso cittadino turistico-culturale, passeggiate naturalistiche a Monte Bonifato, villaggio gastronomico con particolare attenzione ai dolci natalizi tipici della tradizione alcamese (ad es. Merry food festival), degustazioni dedicate alla Doc Alcamo e ai vini del territorio al Castello dei Conti di Modica, serate danzanti, animazione per i bambini (La casa di Babbo Natale e la sua slitta, giochi, etc.) mercatino di Natale nell'isola pedonale, trenino di Natale. e almeno n. 2 eventi dovranno essere realizzati presso l'Ipab San Pietro e presso il Centro diurno per anziani (uno per ciascuna sede). Infine l'organizzatore dovrà provvedere a porgere alle scuole gli auguri dell'Amministrazione comunale con consegna di un piccolo dono.

Le attività e le iniziative di cui sopra, dovranno essere altamente tipicizzate sulla base delle tradizioni natalizie alcamesi. E' consentita per ogni associazione o raggruppamento di associazioni a mezzo ATS, la presentazione di una sola idea progettuale comprendente tutti gli eventi da realizzare nel periodo preso in considerazione.

L'elencazione degli ambiti tematici ha carattere di indirizzo, pertanto le proposte dovranno contemplare le tipologie di svago e di intrattenimento sopra indicate, con la possibilità di prevedere attività migliorative non comprese nell'elencazione.

Gli eventi dovranno essere finalizzati:

- 1) Alla socializzazione, all'aggregazione e all'intrattenimento della cittadinanza;
- 2) Alla valorizzazione prevalente delle energie e della creatività locale;
- 3) All'incremento dell'attrattiva turistica della Città;

Gli eventi che saranno proposti dovranno coinvolgere le principali strade e piazze del centro storico della Città, prevedendo la partecipazione di negozi, laboratori, botteghe, ristoranti, locali, musei, biblioteche, chiese, teatri, cinema, parchi giardini etc., nell'ottica di vivacizzare l'economia del territorio.

Le manifestazioni dovranno, inoltre, rispondere all'esigenza di valorizzare il patrimonio storico e delle tradizioni, architettonico e monumentale, naturalistico ed archeologico, unitamente a quello enogastronomico, al fine di incrementare l'interesse turistico, l'interesse culturale e di diffondere la conoscenza e le eccellenze insistenti nell'aria di interesse.

ARTICOLO 5

INDICAZIONE TECNICHE PER IL PIANO DELLA COMUNICAZIONE

Il servizio di comunicazione dovrà essere comprensivo di ideazione e realizzazione grafica dell'immagine coordinata dell'evento "Alcamo a Natale 2021", e dovrà prevedere almeno:

- 1) campagna sponsorizzata face-book per promozione palinsesto con target demografico rivolto a tutti - target geografico Alcamo e dintorni;
- 2) Locandine del palinsesto formato A3 che dovranno essere distribuite sul territorio alcamese, minimo n. 50;
- 3) Pieghevoli da distribuire ad Alcamo e nei paesi limitrofi di Balestrate e Castellammare del Golfo, minimo n. 1.500;
- 4) Manifesti cm 100x70, da affiggere ad Alcamo - Balestrate - Castellammare del Golfo, Calatafimi - Segesta e Partinico, minimo n. 70;
- 5) n. 1 Banner per una facciata del totem di Piazza Ciullo riportante il programma del Natale;
- 6) Passaggio emittenti radiofoniche e televisive locali. Almeno 2 emittenti radiofoniche e almeno n. 2 emittenti televisive.

Possono essere proposte ulteriori forme di pubblicità rispetto a quelle sopracitate.

La distribuzione di tutto il materiale pubblicitario anche fuori dal territorio comunale, dovrà avvenire ad opera dell'organizzatore.

Il comune si farà carico di pubblicizzare gli eventi del palinsesto di " Alcamo a Natale 2021" tramite i canali di informazione nella disponibilità dell'Ente: comunicati stampa, sito web e social.

Tutte le attività di comunicazione e di realizzazione di materiale promozionale dovranno, altresì, essere approvati dall'Amministrazione e riportare il logo del Comune di Alcamo.

ARTICOLO 6

ULTERIORI INFORMAZIONI

L'organizzatore della manifestazione avrà il compito di allestire le location destinate alle manifestazioni con il necessario come gazebo, arredi, impianti audio-luci, eventuali palchi, proiettori, schermi e acquisire tutte le autorizzazioni amministrative e/o licenze di PS obbligatorie per la realizzazione della proposta progettuale presentata, sostenendo anche i relativi costi (Suap, Agibilità Pubblico Spettacolo, piano di emergenza e safety e security, vigilanza antincendio, richiesta in deroga ordinanza emissioni acustiche, oneri SIAE etc.).

Qualsiasi inadempienza o dichiarazione mendace da parte del soggetto proponente determinerà l'esclusione dello stesso dalla partecipazione a bandi di gara e/o avvisi pubblici promossi da questa Amministrazione Comunale per il triennio successivo.

Il progetto prescelto dall'Amministrazione Comunale si intende offerto, nelle modalità concordate con il soggetto proponente, totalmente a TITOLO GRATUITO.

La partecipazione all'evento da parte del pubblico è, pertanto, libera e per taluni eventi sino ad esaurimento posti.

Potranno essere a pagamento solo ed esclusivamente alcuni eventi concordati preventivamente con l'amministrazione comunale.

Qualunque onere e adempimento organizzativo - logistico, tecnico e relativo alla sicurezza, secondo la normativa vigente - per la realizzazione delle manifestazioni sono a totale carico e sotto l'esclusiva responsabilità del soggetto proponente.

Qualora la natura degli eventi previsti nel progetto proposto comporti l'utilizzo di attrezzature per organizzazione e allestimenti, le stesse dovranno essere idonee, per misura e quantità, a garantire la tutela della pubblica incolumità, anche e soprattutto alla luce delle stringenti disposizioni dettate in materia dall'autorità di Pubblica Sicurezza, sollevando il Comune da ogni responsabilità per danni a persone e cose.

Qualora gli eventi proposti nel progetto comportino un livello di rischio per il quale sono necessari specifici adempimenti organizzativi è onere, a carico del soggetto proponente, porre in essere tutte le misure necessarie, previste dal Piano della Sicurezza e gestione delle emergenze (Safety e Security) che saranno predisposti dandone comunicazione all'Amministrazione Comunale.

Eventuali variazioni della sede di realizzazione degli eventi o manifestazioni indicata nel progetto, causate da fattori tecnici durante la programmazione già posta in essere, dovranno essere comunicate a questa Amministrazione in tempo utile al fine di apportare le dovute modifiche al calendario degli eventi che verrà promosso durante tutto il periodo natalizio, sul sito istituzionale del Comune e sui social.

Tuttavia l'Amministrazione, per ragioni puramente tecniche - organizzative, si riserva la possibilità di variare date e location, indicate nel progetto, di modificare o integrare il programma con altri eventi e attività che verranno a tale scopo concordate con il soggetto proponente.

Altresì vanno comunicate immediatamente le eventuali assenze o sostituzioni di artisti, riservandosi l'Amministrazione la possibilità di annullare l'evento ove gli artisti protagonisti, pur per cause di forza maggiore, non risultino sostituiti da artisti di analogo spessore.

Nel caso di impossibilità allo svolgimento dell'iniziativa anche per cause tecniche, meteorologiche o soltanto organizzative, sarà cura dell'A.C. concordare con l'operatore altra data utile ed eventualmente altro luogo.

La non corrispondenza alla proposta presentata dal soggetto prescelto dall'Amministrazione Comunale - anche per cause tecniche, meteorologiche o soltanto organizzative - sarà oggetto di valutazione da parte dell'Amministrazione.

In caso di mancata realizzazione di uno o più eventi inclusi nel progetto, per motivi non dipendenti dalla volontà dell'organizzatore (ad esempio: cause tecniche, meteorologiche) si procederà, in fase di liquidazione, a detrarre dall'importo totale dovuto il corrispondente costo risultante dal piano economico allegato al progetto aggiudicato.

Il presente avviso non crea nessun vincolo per l'Amministrazione Comunale nei confronti degli operatori che presentano le proposte e gli stessi nulla hanno a

pretendere dalla stessa A.C. in caso di mancata definizione della procedura di affidamento.

Qualsiasi comunicazione relativa alla procedura di selezione verrà resa pubblica da questa Amministrazione Comunale sul sito istituzionale del Comune di Alcamo: www.comune.alcamo.tp.it

ARTICOLO 7

BENI COMUNALI A DISPOSIZIONE

L'Amministrazione partecipa con quanto appresso indicato:

- fruizione spazi pubblici sede di svolgimento di manifestazioni, spettacoli ed eventi vari, ove possibile;
- n°1 palco, pedane e sedie nella disponibilità dell'Ente;
- punti luce (se esistenti) nello spazio sede di svolgimento dell'evento;
- servizio di pulizia delle aree pubbliche;
- viabilità e ordine pubblico;
- pubblicizzazione del cartellone degli eventi tramite i canali di informazione nella disponibilità dell'Ente (ufficio stampa, sito web, social);
- concessione gratuita del suolo pubblico;

ARTICOLO 8

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

A seguito delle domande presentate dai concorrenti, verrà redatta una graduatoria. La proposta per "Alcamo a Natale 2021" dovrà soddisfare i seguenti punti:

- maggiore rispondenza agli obbiettivi dell'Ente, di cui alla scheda allegata al presente avviso; eterogeneità delle iniziative culturali, di intrattenimento e di svago;
- progetti presentati da raggruppamenti di associazioni a mezzo ATS (Associazioni culturali, ambientaliste, di promozione sociale, ecc.);
- prevalenza di iniziative culturali, di intrattenimento e di svago dedicate alle famiglie, ai bambini, ai giovani e agli anziani;
- qualità del piano della comunicazione;
- eventuali elementi aggiuntivi e/o migliorativi rispetto a quelli previsti nell'avviso pubblico;
- percentuale di autofinanziamento e cofinanziamento aggiuntivo alla compartecipazione pubblica.

Nella scelta delle proposte, oggetto di valutazione, saranno assegnati massimo 80 punti sulla base dei criteri riportati di seguito:

A) progetto complessivo e maggiore rispondenza agli obbiettivi dell'Ente volti alla realizzazione di un palinsesto eterogeneo per iniziative culturali, di intrattenimento e di svago, di cui alla scheda allegata al presente avviso. Il punteggio attribuibile dalla Commissione: max 20 punti su 80;

B) progetti presentati da raggruppamenti di associazioni a mezzo ATS (Associazioni culturali, ambientaliste, Pro Loco ecc.); il punteggio attribuibile dalla Commissione: max 20 punti su 80;

C) prevalenza di iniziative culturali, di intrattenimento e di svago dedicate alle famiglie, ai bambini ai giovani e agli anziani. Il punteggio attribuibile dalla Commissione: max 10 punti su 80;

D) qualità del piano della comunicazione. Il punteggio attribuibile dalla Commissione: max 10 punti su 80;

E) eventuali elementi aggiuntivi e/o migliorativi rispetto a quelli previsti nel presente avviso. Il punteggio attribuibile dalla Commissione: max 10 punti su 80;

F) percentuale di autofinanziamento e/o cofinanziamento aggiuntivo alla compartecipazione pubblica. Il punteggio attribuito dalla Commissione: max 10 punti su 80.

In relazione allo schema sopra riportato si specifica quanto segue:

A1) criterio "progetto complessivo e maggiore rispondenza agli obiettivi dell'Ente, di cui alla scheda allegata al presente avviso" - la valutazione sarà effettuata in relazione alla eterogeneità e al numero delle tipologie di intrattenimento e di svago per aree tematiche che verranno proposte. Punteggio da attribuire per ciascuna area tematica (Musica - Teatro e Danza -Arte e Cultura e Animazione) massimo 5 punti così distribuiti:

Numero di eventi di Musica:

- da 8 a 9 eventi punti 1
- da 10 a 12 punti 3
- oltre 12 punti 5;

Numero di eventi di Teatro e Danza;

- da 8 a 9 eventi punti 1
- da 10 a 12 punti 3
- oltre 12 punti 5;

Numero di eventi di Arte e Cultura:

- da 8 a 9 eventi punti 1
- da 10 a 12 punti 3
- oltre 12 punti 5;

Numero di eventi di Animazione:

- da 8 a 9 eventi punti 1
- da 10 a 12 punti 3
- oltre 12 punti 5;

B1) criterio "progetti presentati da raggruppamenti di associazioni a mezzo ATS (Associazioni culturali, ambientaliste, di promozione sociale, ecc.)" - la valutazione sarà effettuata in relazione al numero di associazioni che costituiranno il raggruppamento. Punti 2,0 per ogni associazione;

C1) criterio "prevalenza di iniziative culturali, di intrattenimento e di svago dedicate alle famiglie, ai bambini ai giovani e agli anziani" - la valutazione sarà effettuata in relazione alla individuazione dei diversi target nella programmazione degli eventi in cartellone, per un massimo di punti 10.

D1) criterio "Qualità del piano di comunicazione" - la valutazione sarà effettuata in relazione alla rispondenza del piano di comunicazione presentato per la divulgazione dell'evento alle disposizioni tecniche previste all'art. 5 del presente avviso ai punti 1-2-3-4-5 e 6 ed esattamente:

- Realizzazione dei punti 1-2 = punti 3
- Realizzazione dei punti 1 - 2 - 3 = punti 5
- Realizzazione dei punti da 1 - 2- 3- 4 = punti 7
- Realizzazione dei punti 1 - 2- 3 - 4- 5 -6 = punti 10

E1) criterio "eventuali elementi aggiuntivi e/o migliorativi (illuminazione artistica addobbi floreali, etc..) rispetto a quelli previsti nell'allegato al presente avviso." - la valutazione sarà effettuata su eventuali aggiunte e migliorie tecniche artistiche e organizzative proposte rispetto a quanto richiesto dal presente avviso:

Elementi aggiuntivi e/o migliorativi

da n. 1 a n. 2 punti 3

da n. 3 a n. 5 punti 5

da n. 6 a n. 8 punti 7

oltre 7 punti 10

F1) criterio "percentuale di autofinanziamento e/o cofinanziamento aggiuntivo alla compartecipazione pubblica" - la valutazione sarà effettuata sull'ammontare dell'autofinanziamento e/o cofinanziamento aggiuntivo rispetto alla somma messa a disposizione dal Comune, pari ad € 35.000,00 così come di seguito specificato:

autofinanziamento e/o cofinanziamento

pari ad € 1.000,00 punti 1;

da € 1.001,00 a € 3.000,00 punti 3;

da € 3.001,00 a € 7.000,00 punti 5;

da € 7.001,00 a € 10.000,00 punti 7;

da € 10.001,00 a € 12.000,00 punti 9;

oltre € 12.000,00 punti 10;

ARTICOLO 9

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Il concorrente e/o i raggruppamenti dovranno presentare, a pena di esclusione, la proposta progettuale debitamente sottoscritta, **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 06/12/2021** secondo le seguenti modalità. Il caricamento dovrà avvenire sulla piattaforma regionale SITAS all'indirizzo <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/appalti-telematici> inserendo i seguenti documenti

- 1) **L'Istanza (Allegato 2)** con la quale viene presentato il progetto. L'istanza di partecipazione dovrà obbligatoriamente riportare all'esterno la dicitura **"Partecipazione all'Avviso Pubblico - Palinsesto "Alcamo a Natale 2021"** - con l'indicazione del soggetto proponente, sede legale, l'indirizzo, numero di telefono, indirizzo di posta elettronica o PEC. Nel caso di raggruppamento di soggetti, il plico deve riportare la sede legale, l'indirizzo, numero di telefono, indirizzo di posta elettronica o PEC del soggetto capofila del raggruppamento. Essa deve essere sottoscritta da tutti i soggetti proponenti il progetto. Nella stessa istanza deve riportarsi l'impegno che i medesimi soggetti proponenti, in caso di utile collocazione in graduatoria, si obbligano a costituirsi in associazione temporanea di scopo, secondo le forme

stabilite dalla legge, e ad eleggere il capofila. Ogni soggetto può partecipare, a pena di esclusione dell'intera ATS, ad un solo progetto, sia come capofila che in associazione e dovrà allegare i seguenti documenti:

- 2) **Proposta progettuale** debitamente compilata a firma del legale rappresentante dell'associazione proponente; nel caso di raggruppamento a mezzo ATS, a firma dell'associazione capofila con allegato atto di delega da parte di ogni singola associazione aderente al raggruppamento.
- 3) **Documento di riconoscimento** in copia del legale rappresentante del proponente sia nel caso di singola associazione che in caso di raggruppamento;
- 4) **Copia dell'atto costitutivo e dello statuto** del soggetto proponente, comprovante la costituzione del soggetto giuridico e l'anzianità dell'ente stesso;
- 5) **Patto di Integrità** approvato con Delibera di Giunta n. 65 del 24 marzo 2017 di cui all'art. 1 comma 17 della legge 190/2012, denominato **Allegato 3)** di cui al presente avviso, sottoscritto dal rappresentante legale dell'Associazione capofila e nel caso di raggruppamento a mezzo ATS anche dai rappresentanti legali delle singole associazioni.
- 6) **Il DGUE (Allegato 4)** che si allega già compilato dalla Stazione Appaltante nella parte I, dovrà essere compilato soltanto dall'Associazione Capofila e dovrà riportare le informazioni così come di seguito specificato: **Parte II - Informazioni sull'operatore economico:** Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. **Parte III - Motivi di esclusione:** Il concorrente dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. nè in altre cause di esclusione della stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione. **Parte VI - Dichiarazioni finali:** Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Il DGUE in formato elettronico che si allega in copia (Allegato 4) definito nella prima parte è editabile per essere completato dagli operatori economici nelle parti di pertinenza. Ogni singola Associazione aderente al raggruppamento a mezzo ATS, su apposito modello in allegato alla presente (**Allegato 6**), dovrà produrre le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46-47 DPR 445/2000, in esso contenute;
- 7) **Prospetto informativo** per la tutela della privacy debitamente sottoscritto (Allegato 5);
- 8) **Progetto dettagliato da denominare "PROGETTO QUADRO ECONOMICO"** relativo al programma del Palinsesto "Alcamo a Natale 2021" debitamente sottoscritto, secondo i requisiti previsti dal presente avviso e dagli allegati, ove sono esplicitati:
 - Programma e calendario degli eventi;
 - I contenuti artistici;
 - Le figure artistiche coinvolte nel progetto;
 - Gli aspetti tecnici, organizzativi delle iniziative programmate, siti e date, eventuali allestimenti tecnici previsti (planimetria, studio di fattibilità, servizio di vigilanza, ecc);

• Piano della comunicazione per la divulgazione del Palinsesto "Alcamo a Natale 2021" con l'indicazione dei mezzi stampa e del materiale promo-pubblicitario che si intendono impiegare e il progetto grafico dell'immagine del Palinsesto "Alcamo a Natale 2021" ideata appositamente;

• **IMPORTANTE: Il progetto dettagliato dovrà indicare costo per la realizzazione di ciascun evento inserito nel programma indicando la fonte di finanziamento** (fondi comunali, autofinanziamento e/o cofinanziamento);

• Il costo onnicomprensivo per la realizzazione del progetto comprendente gli interventi a carico dell'Amministrazione Comunale e quelli eventualmente autofinanziati e/o cofinanziati;

• Eventuali eventi inseriti nel progetto non a titolo gratuito.

Per informazioni e chiarimenti sul presente avviso pubblico potrà essere contattata la **Direzione 6 - INNOVAZIONE, CULTURA, BIBLIOTECHE, PROMOZIONE TURISTICA SPETTACOLI E SPORT- Area 3** Promozione Turistica, Spettacoli e Sport ai seguenti recapiti telefonici: 0924-590318/319.

Il Responsabile Unico del procedimento è l'Istruttore Direttivo Amministrativo Dr. Navarra Carlo telefonici: 0924-590318/319 e-mail: cnavarra@comune.alcamo.tp.it; assessoratoculturaespettacolo@comune.alcamo.tp.it.

RICHIESTE DI INFORMAZIONI

Le richieste di informazioni dovranno essere caricate sulla piattaforma regionale SITAS e dovranno **obbligatoriamente** avere il seguente oggetto: **INFORMAZIONI PER MANIFESTAZIONE INTERESSE ORGANIZZAZIONE ALCAMO A NATALE 2021**.

Le richieste di informazioni saranno riscontrate purché pervengano **entro le ore 10.00 del giorno antecedente** la scadenza del termine per la presentazione delle candidature.

ARTICOLO 10

COMMISSIONE PER LA SELEZIONE

Un'apposita commissione di valutazione nominata dal Dirigente della Direzione 6, successivamente alla data di scadenza della presentazione delle offerte avrà il compito di selezionare i progetti.

In seduta pubblica verranno aperti gli allegati per la verifica dei requisiti di ammissibilità e successivamente si procederà all'apertura degli allegati per verificare la documentazione del progetto proposto.

In seduta riservata, la commissione valuterà i progetti assegnando ad ogni progetto un punteggio sulla base dei criteri descritti nel presente avviso e stilando una graduatoria. Al soggetto proponente il progetto risultato primo in graduatoria sarà affidata la realizzazione del programma **"ALCAMO A NATALE 2021"**, nei limiti delle risorse economiche disponibili: € 35.000,00.

ARTICOLO 11

NORME FINALI

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva la facoltà di annullare e/o revocare la presente procedura e di non procedere senza che si costituiscano diritti e risarcimenti a favore dei partecipanti. L'Amministrazione, si

riserva di farsi titolare dell'organizzazione di alcuni possibili eventi del programma "Alcamo a Natale 2021" e/o di integrare il palinsesto con altre attività. Inoltre l'Amministrazione parteciperà alla realizzazione degli eventi individuati nell'ambito del Programma delle manifestazioni natalizie 2021 mediante l'utilizzo del logo comunale, di punto luce (se disponibile), di spazi pubblici e contenitori culturali, di palco, pedane e sedie nella disponibilità dell'Ente, del servizio di pulizia delle aree pubbliche come meglio descritto all'art. 7 del presente avviso. I costi sostenuti dal Comune per il progetto "Alcamo a Natale 2021" non potranno comunque eccedere la somma di € 35.000,00.

ARTICOLO 12

PATTO DI INTEGRITA'

La presente procedura è regolata dalle prescrizioni del patto di integrità allegato che si intendono pedissequamente richiamate nel presente avviso e la cui violazione produce le conseguenze:

1. l'esclusione dalla gara;

2. la risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del c.c., per grave inadempimento e in danno dell'operatore economico;

3. la responsabilità per danno arrecato alla stazione appaltante nella misura del 10% del valore del contratto (se non coperto dall'incameramento della cauzione definitiva), impreviudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

4. l'addebito di una somma pari all'1 % del valore del contratto per ogni partecipante, a titolo di responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti, sempre impreviudicata la prova predetta;

5. l'esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per un periodo di anni TRE;

6. la segnalazione all'Autorità nazionale anticorruzione e all'Autorità giudiziaria. L'accertamento della violazione del presente Patto è di competenza del responsabile

della prevenzione della corruzione e trasparenza, che si avvale per l'istruttoria del responsabile unico del procedimento, del dirigente della struttura competente ed, eventualmente, della Polizia Municipale.

ARTICOLO 13

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati ed ogni informazione acquisita ai fini dell'espletamento delle procedure del presente avviso saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016;

Il presente Avviso viene pubblicato per 15 giorni, all'Albo on-line del Comune di Alcamo alla "Sezione Avvisi" e in Amministrazione Trasparente" sottosezione di I livello " Bandi di Gara e contratti" sottosezione di II livello " Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" art. 37 comma 1 lettera b) D.lgs. 33/2013 e art. 29, comma 1 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Allegati:

- 1) Schema di convenzione;
- 2) Istanza di partecipazione;
- 3) Schema patto di integrità;
- 4) DGUE;
- 5) Prospetto informativo privacy;
- 6) Modello di autodichiarazione dei requisiti indicati dal DGUE;

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Carlo Navarra

Il Dirigente della Direzione 6
Dott. Filippo Andrea Di Giorgio