



STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000245991

Indirizzo p.e.c.: lavoripubblici@pec.comune.misilmeri.pa.it

URL: <http://www.comune.misilmeri.pa.it>

Comune di Misilmeri (PA)

Allegato 6 – Dichiarazione patto di integrità – Documentazione amministrativa

Oggetto: Procedura aperta mediante c.d. Gara Ponte della durata di anni 1 (uno), per l'affidamento del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto a recupero o smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e residuali, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi, nel territorio del Comune di Misilmeri (PA). **C.I.G. 9129186A9A – C.U.P. J29I22000060004. - Importo a base di gara € 1.373.495,26 oltre I.V.A. al 10 %.**

STAZIONE UNICA APPALTANTE

“Codice AUSA 0000245991

Indirizzo p.e.c.: lavoripubblici@pec.comune.misilmeri.pa.it

URL: <http://www.comune.misilmeri.pa.it>

Comune di Misilmeri (PA)

Allegato 6 – Dichiarazione Patto di Integrità¹²³⁴

Procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
(artt. 60 – 95 comma 2, 97 comma 3 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii.)

Il R.U.P.

(Arch. Giuseppe Lo Bocchiaro)

¹ In ipotesi di concorrente con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo, Consorzio Ordinario, altro) costituito, la presente dichiarazione deve essere resa dall'operatore economico mandatario/capogruppo.

² In ipotesi di concorrente con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo, Consorzio Ordinario, altro) costituendo, la presente dichiarazione deve essere resa sia dall'operatore economico mandatario/capogruppo che dai mandanti.

³ E' fatto obbligo di presentare il presente documento anche all'operatore economico CONSORZIATO che esegue i servizi oggetto dell'appalto.

⁴ Il documento, debitamente compilato, prima della sottoscrizione digitale, dovrà essere scansionato in modo da renderlo IMMODIFICABILE.



STAZIONE UNICA APPALTANTE "Codice AUSA 0000245991

Indirizzo p.e.c.: lavoripubblici@pec.comune.misilmeri.pa.it

URL: <http://www.comune.misilmeri.pa.it>

Comune di Misilmeri (PA)

Allegato 6 – Dichiarazione patto di integrità – Documentazione amministrativa

Dichiarazione di Accettazione del Patto di Integrità

Il/La sottoscritto/a _____ (indicare nome e cognome)

nato/a _____ (indicare luogo, data di nascita, codice fiscale)

domiciliato per la carica presso la sede sociale appresso indicata

In qualità di (Apporre una X sulla pertinente casella):

☐ Presidente

☐ Amministratore

☐ Procuratore

☐ altro (specificare) _____

e legale rappresentante della _____ (indicare ragione sociale/denominazione)⁵

con sede in: _____ (indicare luogo, CAP, indirizzo)

codice fiscale: _____ partita IVA: _____

telefono: _____

e-mail: _____ @ _____

pec _____ @ _____

ai sensi dell'art. 17, comma 17, della legge n. 190/2012, dell'art. 46 e dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni così come previsto dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

DICHIARA

Di accettare espressamente e senza riserve le condizioni tutte del Patto di integrità che verrà sottoscritto, in esito alla procedura di gara, fra l'operatore economico aggiudicatario e la Stazione appaltante, in conformità al modello sotto riportato:

Art. 1

Il presente Patto di integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta, ai fini della partecipazione alla gara, e la stessa si impegna:

- A conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione.
- A segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.
- Ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di gara.

⁵ Si precisa che la ragione sociale fa riferimento ad una società di persone sia essa S.s, S.a.s o S.n.c., la denominazione fa riferimento alle società di capitali S.r.l., S.r.l.s., S.r.l.u., S.p., etc.



STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000245991

Indirizzo p.e.c.: lavoripubblici@pec.comune.misilmeri.pa.it

URL: <http://www.comune.misilmeri.pa.it>

Comune di Misilmeri (PA)

Allegato 6 – Dichiarazione patto di integrità – Documentazione amministrativa

- Ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti.
- A vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.
- A denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della procedura in parola.

Art. 2

La Ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, dovranno essere applicate le sanzioni della esclusione dalla gara, della risoluzione del contratto e escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.

Art. 3

Il contenuto del Patto di integrità resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto, compreso l'eventuale collaudo. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Art. 4

Il Patto di integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto con firma digitale ai sensi del art. 24 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i., presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione dalla gara, fatto salvo il ricorso al soccorso istruttorio.

Art. 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

- Ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti.
- A vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.
- A denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della procedura in parola.

Luogo e data _____

Nome cognome del sottoscrittore⁶

⁶ La sottoscrizione digitale rende superflua l'allegazione di documento di identità del sottoscrittore.