



CITTÀ DI SIRACUSA

Settore Servizi Cimiteriali e Servizi Igienico Sanitari

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO ai sensi dell'art. 51 del D. L. 77 del 31 maggio 2021 c.d. "Semplificazioni bis", poi convertito con L. n.108 del 29 luglio 2021 PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI CAMPI DI INUMAZIONE E DEL VERDE CIMITERIALE.

CODICE CIG: 979547058F

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la manutenzione dei campi di inumazione e delle aree a verde del Cimitero Comunale di Siracusa.

Detto appalto verrà aggiudicato mediante affidamento diretto previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 51 del D. L. 77 del 31 maggio 2021 convertito con L. n.108 del 29 luglio 2021.

La ditta offerente, partecipando alla procedura di affidamento, riconosce e dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza di tutti i documenti riguardanti l'appalto e, nello specifico, con la firma del presente capitolato, si obbliga ad eseguire i servizi di cui trattasi in conformità alle prescrizioni della Stazione Appaltante e del preventivo/offerta presentato.

Tali servizi dovranno essere garantiti con mezzi e con l'impiego di idoneo personale.

ART. 2 DURATA DEL CONTRATTO DI APPALTO

Il contratto avrà la durata di mesi 12 (dodici) e decorrerà dal verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, anche mediante esecuzione anticipata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) del D.L.n. 76/2020.

Qualora allo scadere del contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 106 c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 si riserva di procedere con atto motivato espresso, all'approvazione di una proroga per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

ART. 3 AMMONTARE DELL'APPALTO

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 l'ammontare massimo dell'appalto per **dodici mesi** è pari ad € **94.694,55**, di cui € 74.899,15 a corpo ed € 19.795,40 a misura, di cui € 946,95 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA al 22%, come da quadro economico, contenuto nel computo metrico estimativo e nella relazione tecnica generale.

Il prezzo offerto dall'operatore economico si intende da egli accettato sulla base di calcoli di propria ed assoluta convenienza e a tutto suo rischio e quindi, agli effetti della liquidazione, resta invariato e indipendente da qualsiasi eventualità che egli non abbia tenuto presente.

ART. 4 REQUISITI E CARATTERISTICHE DEI SERVIZI

Requisiti di rispondenza a norme, leggi, regolamenti

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, la Ditta affidataria avrà l'obbligo di osservare e di far osservare dai propri dipendenti tutte le disposizioni portate dalle leggi e dai Regolamenti in vigore o che possano essere emanate durante il corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze comunali.

Prescrizioni riguardanti materiali e attrezzature

Il Fornitore deve utilizzare propri mezzi ed attrezzature, adeguati al lavoro da svolgere nonché idonei a garantire la sicurezza e la tutela della salute degli operatori e dell'utenza, ma anche dell'ambiente e del territorio; a tale riguardo deve poter dimostrare, con apposita documentazione, che i mezzi e le attrezzature utilizzati rispettino i criteri definiti dal D.Lgs 17/2010 e s.m.i. (che recepisce la Direttiva Macchine 2006/42/CE) e di aver provveduto ad eseguire la manutenzione ordinaria e programmata presso Officine Specializzate.

Eventuali strutture e/o mezzi che il Comune di Siracusa dovesse dare, in prestito d'uso e in via esclusiva, al Fornitore per lo svolgimento delle attività previste dovranno essere certificate da idoneo verbale di consegna. Nel verbale il Fornitore riconosce il buono stato di conservazione delle stesse e si impegna formalmente a prendersene cura ed a mantenerle in modo tale da garantire il buono stato di

conservazione delle stesse.

Ai fini dell'espletamento dei servizi, si configura come requisito di esecuzione il possesso, ovvero la disponibilità comprovata da idonea documentazione, di almeno i seguenti mezzi/attrezzature:

- rasaerba semovente, completi di cestello di raccolta;
- decespugliatore manuale;
- motoseghe a motore;
- soffiatori a motore;
- tosasiepi;
- falce;
- attrezzatura minuta (scale, forbici, cesoie, scope d'acciaio, rastrelli, segacci, zappe, vanghe, roncole, picconi, carriole, sveltatoio, corde);
- automezzo per trasporto rifiuti prodotti presso i luoghi ove avviene il ritiro da parte del servizio di igiene urbana (centri di raccolta comunali - CCR);
- recinzioni metalliche per delimitazione delle aree oggetto di intervento;
- automezzo dotato di cestello elevatore per potature e abbattimenti.

Dovranno comunque essere acquisite eventuali altre attrezzature ed utensili vari, necessari ai fini del corretto e puntuale espletamento del servizio, secondo quanto verrà disposto dal D.E.C. in relazione ai particolari servizi da espletare, sempre ricompresi tra quelli oggetto di appalto, senza che ciò dia luogo a maggiori oneri per la S.A.

Le attrezzature ed i macchinari utilizzati dall'impresa appaltatrice dovranno essere conformi a quanto previsto dal d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e muniti di specifica documentazione e/o certificazione. **L'elenco dei mezzi e delle attrezzature proposti costituisce allegato alla documentazione di partecipazione alla procedura di affidamento.**

All'atto della stipulazione del contratto, l'Operatore economico dovrà dimostrare - con idonea documentazione - di essere in possesso della strumentazione richiesta dalla Stazione appaltante ovvero dei mezzi e delle attrezzature in misura quantitativamente e/o qualitativamente superiore, in conformità a quanto dichiarato in sede di offerta, pena la revoca dell'aggiudicazione.

Durante tutta la fase di esecuzione del contratto, il Settore verificherà con controlli periodici, a propria discrezione, che la strumentazione impiegata sia conforme a quanto dichiarato nell'offerta tecnica.

L'inadempimento del suddetto requisito di esecuzione, specificamente accettato in fase di gara e sottoscritto in sede di stipulazione del contratto, comporta la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, secondo le modalità specificate nell'art. 30 del presente Capitolato.

Operatori addetti ai servizi

Il Fornitore dovrà garantire l'impiego di personale specializzato e dotato di adeguate competenze professionali per la corretta e tempestiva esecuzione delle attività oggetto del presente Capitolato e per l'utilizzo delle eventuali attrezzature necessarie

Il Fornitore si impegna a far seguire a detto personale specifici corsi di formazione sia di natura professionale che inerenti i comportamenti da adottare in relazione al particolare contesto in cui l'attività viene svolta.

Il personale operativo dovrà:

- rispettare quanto previsto dai regolamenti e dalle norme applicabili;
- indossare idonea divisa con apposto cartellino identificativo riportante foto, nome e cognome del personale;
- indossare, in funzione delle attività da effettuare, tutti i dispositivi di protezione individuale prescritti dalla norma;
- adottare un comportamento consono alla funzione e alle circostanze in cui si svolgono le attività del servizio e alle valenze etiche e sociali dei luoghi in cui si troverà ad operare.

Il Fornitore dovrà fornire, all'atto dell'attivazione del servizio, al Comune di Siracusa i nominativi del personale adibito ai servizi e comunicare tempestivamente eventuali variazioni. Al personale adibito al servizio è consentito il libero accesso nel cimitero, nelle modalità e tempi definiti dal Comune di Siracusa, purché munito di cartellino identificativo.

A seguito di semplice richiesta adeguatamente motivata del Direttore dell'esecuzione, il Fornitore procederà

immediatamente a sostituire il personale inidoneo o colpevole di non aver ottemperato ai doveri di servizio (anche a seguito di reiterate segnalazioni o lamentele da parte dell'utenza).

Tutto il personale adibito al servizio agisce sotto l'esclusiva responsabilità del Fornitore sia nei confronti dei Committenti che di terzi.

Sicurezza sul lavoro e tutela dell'ambiente

Il Fornitore è obbligato, nell'esecuzione dei servizi e delle prestazioni ordinate, ad osservare tutte le vigenti normative in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, di prevenzione infortuni, igiene del lavoro, prevenzione incendi e tutela dell'ambiente ed a farle rispettare ai propri dipendenti, in ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. 81/2008 (così come modificato dal D. Lgs. n. 106 del 3 agosto 2009) e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune di Siracusa, attraverso persona idonea, dovrà fornire preventivamente al Fornitore dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'area in cui è destinato ad operare ed in relazione all'attività oggetto del contratto, al fine di consentire al Fornitore l'adozione delle opportune misure di prevenzione e di emergenza. Il Fornitore si impegna a portare a conoscenza di tali rischi i propri dipendenti destinati a prestare la loro opera nell'area predetta, a controllare l'applicazione delle misure di prevenzione e a sviluppare un costante controllo durante l'esecuzione delle attività.

Le situazioni di pericolo, sia per l'utenza che per gli operatori stessi, riscontrate all'interno del cimitero, anche in aree non direttamente interessate dallo svolgimento della propria specifica attività, dovranno essere tempestivamente segnalate dal Fornitore al Direttore dell'esecuzione. Il Fornitore dovrà inoltre, in situazioni di imminente pericolo o presunte tali, provvedere, se tecnicamente in grado di farlo, a limitare o inibire l'accesso all'area interessata tramite apposite recinzioni e segnalazioni.

Nell'esecuzione di tutte le attività di cui al presente Capitolato il Fornitore dovrà gestire in modo differenziato i rifiuti prodotti, nel pieno rispetto delle norme di riferimento applicabili in tema di gestione dei rifiuti e in particolare della Parte IV del D. Lgs. 152/06 e ss.mm.ii. e del D.P.R. 254/2003, assicurandone il conferimento secondo le modalità definite dal soggetto gestore del servizio integrato di raccolta dei rifiuti locale, che provvederà al loro smaltimento.

Il Fornitore dovrà rispettare le eventuali ulteriori disposizioni del Direttore dell'esecuzione derivanti dagli accordi intrapresi, in merito all'ottimizzazione della movimentazione e conferimento dei rifiuti, tra il Comune, il soggetto gestore del servizio locale di raccolta dei rifiuti e tutti i soggetti operanti a vario titolo all'interno del cimitero.

Art. 5 SERVIZI IN APPALTO

Il ***servizio di manutenzione dei campi di inumazione e del verde cimiteriale*** è quell'insieme di attività finalizzate a garantire il decoro delle aree verdi, dei campi di inumazione e dei vialetti, in modo da consentirne la frequentazione in sicurezza da parte dell'utenza e degli operatori. La manutenzione dei campi di sepoltura riguarda i campi di inumazione ordinari e i campi per l'inumazione dei bambini.

La frequenza delle operazioni relative alla manutenzione del verde non tiene conto del periodo di 15 giorni prossimo alla commemorazione dei defunti o delle principali festività e/o ricorrenze (Natale, Ferragosto, Festa della Liberazione, Pasqua), durante le quali gli interventi dovranno essere intensificati per mantenere l'ambiente sempre in perfetto ordine, senza alcun ulteriore onere a carico dell'Amministrazione.

Sfalcio

Lo sfalcio dell'erba nei campi di inumazione, negli spazi all'interno del perimetro cimiteriale e nelle aree antistanti il cimitero comunale - individuati come da allegata planimetria - deve essere effettuato secondo le modalità dettate dalla buona tecnica agraria, in maniera ciclica, in modo da assicurare il decoro delle aree e mantenere un'altezza di vegetazione (escluse le siepi) non superiore a 10 cm.

L'affidatario avrà cura di provvedere all'intervento in modo tale da mantenere le aree entro lo sviluppo definito, garantendo almeno 24 sfalci annui su tutta la struttura cimiteriale e aree verdi di pertinenza.

L'affidatario asporterà prontamente appena terminato l'intervento, i materiali di risulta e quanto recuperato dall'accurata rastrellatura dell'intera superficie, compresa quella delle lapidi (foglie, carte, detriti, sassi e pietre, etc.), provvedendo alla differenziazione e conferimento dei rifiuti raccolti presso gli appositi cassoni scarrabili collocati all'interno dell'area cimiteriale, ad eccezione dei rifiuti avente codice EER 20.02.01 (rifiuti biodegradabili – sfalci e ramaglie), che dovranno essere conferiti presso i centri di raccolta comunali con proprio mezzo.

Le operazioni di sfalcio sono da intendersi comprensive anche di: rifilatura di bordi, scoline, scarpate; rifilatura di spazi circostanti e compresi negli arredi; eliminazione del ripullulo di erbe infestanti in superfici a copertura inerte (percorsi, piazzali, marciapiedi), compresi nelle aree verdi appaltate e ad essi prospicienti sulle vie pedonabili. L'uso di essiccante mirato deve essere preventivamente concordato con il referente comunale del servizio. E' compreso altresì l'onere per la raccolta dei residui del taglio e loro deposito in appositi contenitori per lo smaltimento.

Particolare attenzione dovrà essere prestata per non arrecare danni con macchine ed attrezzi alla base delle piante legnose. Inoltre massima cura dovrà essere rivolta alle fasi di sfalcio mediante decespugliatore, in prossimità delle tombe a terra al fine di non arrecare danni né ai manufatti né agli impianti di illuminazione votiva. Le lesioni e/o i danni provocati ai tronchi, ai manufatti e agli impianti verranno prontamente segnalate all'Amministrazione Comunale ai fini della valutazione economica del danno a carico dell'Affidatario e dell'esecuzione di pronte opera di cura.

Scerbatura dei viali

L'attività richiesta consiste essenzialmente nel mantenere la totalità dei viali cimiteriali, con riferimento ai servizi di scerbatura, costantemente in buono ed efficiente stato conservativo, indipendentemente dalla frequenza e dal numero degli interventi, la cui gestione viene demandata al soggetto affidatario del servizio.

Raccolta foglie

L'affidatario dovrà garantire la completa e sollecita raccolta del fogliame caduto dalle chiome; tale raccolta dovrà essere effettuata anche in più interventi a seconda dell'andamento stagionale, delle caratteristiche delle specie presenti e/o delle esigenze espresse dalla stazione appaltante. Tali interventi vanno eseguiti sia sul manto erboso, sul terreno, ad esclusione delle superfici a copertura inerte (percorsi, piazzali, marciapiedi).

Manutenzione dei cespugli e delle siepi

Le lavorazioni del terreno verranno effettuate a mano o meccanicamente nel terreno interessato dagli apparati radicali (indicativamente la proiezione della chioma) in autunno (settembre/dicembre). Si provvederà contemporaneamente alla concimazione minerale e all'eradicazione di tutte le erbe infestanti. Nel caso di esemplari di recente messa a dimora (fino a tre anni dal trapianto) l'annaffiamento dovrà essere effettuato per non meno di sei interventi annui concentrati nei mesi di maggio, giugno, luglio, agosto, settembre (nei mesi di maggio e settembre con cadenza quindicinale, nei mesi di giugno, luglio e agosto con cadenza settimanale) in ore compatibili con quanto prescritto dalle specifiche ordinanze in materia di consumi idrici, provvedendo a distribuire l'acqua in modo tale da interessare per intero il volume di terreno occupato dagli apparati radicali. L'Amministrazione Comunale si assume l'onere dei relativi consumi idrici. In occasione di ogni intervento di lavorazione del terreno o di potatura l'affidatario avrà cura di asportare anche a mano tutte le specie erbacee o sarmentose che nel tempo abbiano proliferato all'interno delle siepi o dei macchioni di arbusti. Il lavoro dovrà presentarsi accurato e completo.

Potatura dei cespugli e delle siepi in forma obbligatoria

L'intervento verrà effettuato mantenendo forma propria su ogni singola siepe, praticando tre tagli di contenimento (due sulle superfici verticali, uno su quella orizzontale): al termine delle operazioni, le siepi già adulte dovranno avere assunto nuovamente forma e volume originario; alle siepi ancora in fase di accrescimento si dovrà provvedere in modo tale da garantire un incremento di sviluppo sufficiente a raggiungere la forma voluta ed il massimo vigore nel più breve tempo possibile. Può peraltro sussistere la necessità (senza che ciò dia diritto a maggiori compensi per l'Affidatario), di provvedere al rinnovo di siepi annose, degradate, defogliate, o anche da ridursi eccezionalmente per necessità tecniche od estetiche praticando tagli anche su vegetazioni di più anni (tagli sul vecchio), in modo tale comunque da consentire un'efficace ripresa vegetativa. L'affidatario potrà a sua cura e spese usare i mezzi che riterrà opportuno (forbici, forbicioni, tosasiepi, etc.) purché ciò permetta una regolare e perfetta esecuzione dei lavori, provocando il minimo necessario di lesioni e ferite alle piante. Durante le operazioni di potatura l'Affidatario dovrà provvedere alla rimonda, ossia all'asportazione totale di quei rami anche se principali morti o irrimediabilmente ammalati. Il materiale di risulta dovrà essere asportato in giornata e conferito a discarica.

Manutenzione delle alberature

La manutenzione degli alberi comprende: annaffiatura, potatura, controllo statico e fitosanitario. L'intervento di annaffiatura comporta: apertura primaverile di formelle circolari a forma concava, tali da consentire la raccolta delle acque meteoriche o di innaffiamento di profondità comunque contenuta, al fine di non scoprire o ledere gli apparati radicali. Resta inteso, comunque, che gli interventi di annaffiatura da effettuarsi non potranno essere meno di sei all'anno, concentrati preferibilmente nei mesi di maggio, giugno, luglio, agosto e settembre e dovranno necessariamente interessare tutti gli alberi.

Gli interventi di potatura dovranno essere effettuati su disposizione della stazione appaltante, essendo oggetto di contabilizzazione a misura, secondo le più aggiornate tecniche operative e sulla base di approfondite conoscenze tecnico e scientifiche sulla morfologia e fisiologia delle piante arboree. Per quanto riguarda i cipressi e le specie a portamento fastigiato, la potatura dovrà essere effettuata mantenendo forma propria (conica) per ogni singola pianta, effettuando i tagli su tutta la superficie, in modo tale che al termine delle operazioni le medesime, già adulte, abbiano assunto nuovamente forma e volume originario, mentre per quelle ancora in fase di accrescimento si abbia un incremento di sviluppo sufficiente a raggiungere la forma voluta, ed il massimo vigore nel più breve tempo possibile.

La potatura degli alberi dovrà avvenire, previo accordo con l'Ufficio comunale, anche fuori stagione in caso di rotture o flessione dei rami o danni provocati da vento, pioggia o neve.

L'affidatario assume la responsabilità civile e penale per quanto riguarda i problemi connessi agli squilibri strutturali e alla precarietà dello stato fitosanitario delle alberature, ai conseguenti cedimenti e diffusioni di fitopatie ed eventuali relativi danni a terzi, nessuno escluso. Dovrà quindi provvedere, nelle aree oggetto del servizio, almeno durante i mesi di aprile ed ottobre, ad attenta verifica relativa alla presenza di sintomi visibili che possano far ipotizzare problemi di natura strutturale e/o fitosanitaria, nel terreno circostante ogni esemplare arboreo, sul colletto, sul tronco, sulle ramificazioni, sulla chioma o all'interno delle cavità eventualmente esistenti sul tronco. In tali casi, e comunque, nei casi in cui per particolari condizioni fisiologiche e statiche, gli esemplari arborei siano ritenuti affetti da fitopatie e/o potenzialmente instabili l'Affidatario è tenuto a darne immediata comunicazione al competente servizio comunale, per l'autorizzazione all'abbattimento, anch'esso computato a misura.

Specifiche particolari

I materiali vegetali risultati dalle operazioni di manutenzione e pulizia delle aree verdi cimiteriali dovranno essere prontamente raccolti e trasportati a cura e spese dall'Affidatario presso le aree all'uopo individuate nei centri comunali di raccolta indicati dal Comune. In caso di notevoli quantitativi di materiale, sarà cura dell'Affidatario accordarsi preventivamente con i tecnici competenti della stazione appaltante.

L'affidatario è tenuto, nel corso di espletamento del servizio, all'esecuzione di tutte le opere di pronto intervento quali il taglio di rami pericolosi e/o ostacolanti la fruibilità interna, lo spargimento di sabbia o ghiaietto per il mantenimento in buono stato dei percorsi.

I materiali da utilizzarsi nell'ambito dei lavori prescritti (terra, concimi, semi, prodotti chimici, ghiaia, sabbia, pali, etc.) saranno a totale carico dell'Impresa, senza che nulla possa essere richiesto all'Amministrazione.

Art. 6 PROGRAMMA DELLE ATTIVITA'

Entro non oltre 15 giorni dalla data della sottoscrizione del verbale di consegna del servizio, l'Operatore economico è tenuto a presentare al D.E.C. un dettagliato programma di esecuzione del servizio, che dovrà essere approvato formalmente dal D.E.C. medesimo, per correlarlo con l'andamento generale delle prestazioni e con i termini di esecuzione da eseguirsi secondo modalità e termini di cui ai precedenti articoli.

Il D.E.C. si riserva la facoltà di richiedere di apportare modifiche al programma presentato, per motivi di interesse pubblico.

Nell'effettuazione delle diverse tipologie di servizio, l'Appaltatore deve:

1) segnalare immediatamente eventuali anomalie o pericoli rilevati alla fine del turno di lavoro o, nel caso di pericolo alle persone derivante dalla attività svolta, provvedere immediatamente alla rimozione della causa, o nell'impossibilità, alla sua efficace segnalazione e/o delimitazione.

2) produrre ed inviare alla Stazione Appaltante un report settimanale (sulla base del Fac-Simile redatto dalla Stazione Appaltante) firmato dal Responsabile Operativo e inoltrato a mezzo e-mail o con mezzo elettronico, che elenchi le aree oggetto di intervento, con le seguenti informazioni di dettaglio:

- le attività eseguite nella settimana precedente;
- le attività che si eseguiranno nella settimana in corso;
- il numero di squadre ed il numero di operatori che saranno impegnati;
- eventuali anomalie riscontrate nel servizio espletato;
- il nominativo e recapito telefonico della persona a cui fare riferimento per la verifica della dislocazione delle squadre operative impegnate e dei lavori in corso;

3) comunicare immediatamente ogni eventuale variazione abbia dovuto effettuare, per qualsiasi motivazione ed anche per causa di forza maggiore, rispetto a quanto comunicato con il report.

Nelle variazioni da comunicare sono compresi, ad esempio, anche gli spostamenti di una squadra in un'area di lavorazione diversa da quella inizialmente indicata, come conseguenza della chiusura anticipata dell'attività ivi assegnata (ad es. guasti meccanici, urgenze immediate, infortuni, ecc.);

4) produrre, a fine mese, un report mensile dettagliato dei lavori svolti, distinto per tipo di attività, area di intervento, numero interventi eseguiti e ogni altra informazione utile anche ai fini della contabilità mensile. Il report mensile dovrà essere firmato dal Responsabile Operativo e pervenire entro il quarto giorno lavorativo del mese successivo;

La corretta e completa compilazione dei report richiesti e la loro trasmissione alla Stazione appaltante sarà principio vincolante per dare seguito alla redazione della contabilità dei lavori e ai successivi e conseguenti mandati di pagamento.

I report settimanali e mensili, come sopra dettagliati, costituiscono anche documentazione di riferimento per le attività di controllo e verifica da parte della Stazione Appaltante, ai fini della contabilità del servizio e per la gestione di eventuali sinistri che si possono verificare durante l'esecuzione del servizio.

Art. 7 MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

Tutta l'attività di gestione dei servizi cimiteriali è remunerata attraverso un corrispettivo mensile, da corrispondersi in parte a corpo e in parte a misura.

Le parti di remunerazione a corpo includono, in via esemplificativa e non esaustiva:

- sfalcio dell'erba;
- scerbatura viali;
- potatura siepi;
- manutenzione siepi e alberature;

Le parti di remunerazione a misura includono:

- potatura delle alberature;
- abbattimento delle alberature.

La contabilità verrà redatta mensilmente secondo le seguenti modalità:

- Relativamente ai servizi a corpo, verranno corrisposte liquidazioni mensili mediante SAL pari ad un dodicesimo dell'intero prezzo a corpo annuale offerto, fatti salvi gli accantonamenti previsti dalla normativa in vigore;
- Relativamente ai servizi a misura, verranno liquidati se e quando eseguiti, contabilizzati nel SAL successivo alla loro esecuzione, fatti salvi gli accantonamenti previsti dalla normativa in vigore;
Eventuali servizi aggiuntivi, non previsti e regolarmente ordinati dal DEC e dal RUP, verranno liquidati quando eseguiti, contabilizzati nel SAL successivo alla loro esecuzione, fatti salvi gli accantonamenti previsti dalla normativa in vigore.

L'importo delle fatture verrà corrisposto secondo la normativa vigente in materia, secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 4 del d. lgs. N. 231/2002 e s.m.i. e bonificato su apposito conto corrente dedicato, secondo quanto previsto dall'art. 3 della legge n.136/2010 e s.m.i., al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari.

I pagamenti, previa verifica della documentazione attestante la regolarità contributiva (DURC) ai sensi dell'art. 5, comma 2, L. n. 82/1994, nonché previa verifica delle inadempienze esattoriali ai sensi della L. 40/2008, verranno liquidati a presentazione di fattura, a seguito di accertamento da parte dell'Ufficio comunale sulla regolarità e congruità delle prestazioni fornite, applicando eventuali penali stabilite da contratto.

Ai sensi del quinto comma dell'art. 30 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., su ogni pagamento verrà operata una ritenuta nella misura dello 0,5 % sull'importo netto da fatturare. Le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Il pagamento dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura (D.Lgs. n. 192/2012 art. 7). Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il ritardo nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il gestore potrà sospendere la prestazione dei servizi e, comunque, delle attività previste nel contratto.

Qualora il gestore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata A.R. dall'Amministrazione Comunale. Quest'ultima potrà altresì procedere all'esecuzione in danno e a carico del gestore della prestazione del servizio non adempiuta.

In caso di raggruppamento di imprese (RTI), i pagamenti saranno effettuati esclusivamente a favore della mandataria capogruppo.

Qualora il gestore risulti inadempiente con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali, nonché delle retribuzioni correnti dovute al personale impiegato nella prestazione del servizio appaltato, il Comune procederà

alla sospensione dei pagamenti delle fatture ed assegnerà un termine non superiore a trenta giorni entro il quale il gestore dovrà procedere a regolarizzare tali adempimenti.

Il pagamento delle fatture da parte del Comune sarà effettuato ad avvenuta regolarizzazione, comprovata da idonea documentazione.

Il gestore non potrà eccepire al Comune alcun diritto a titolo di risarcimento danni o interessi per detta sospensione dei pagamenti della fatture.

Qualora il gestore non adempia nel termine prescritto a regolarizzare la propria posizione, il Comune potrà procedere alla risoluzione del contratto d'appalto.

Art. 8 PERSONALE DA IMPIEGARE NEL SERVIZIO

Le prestazioni dovranno essere eseguite da personale dotato di provata capacità, avente la qualifica di operaio specializzato, giardiniere, potatore, ecc., regolarmente assicurato a norma di legge.

Dal punto di vista numerico, l'Operatore economico dovrà garantire la presenza quotidiana di un numero di operai congruo al regolare e puntuale svolgimento delle attività programmate, secondo quelle che saranno le valutazioni insindacabili del D.E.C.

Qualora il numero di personale impiegato dovesse essere giudicato non sufficiente a garantire il rispetto del presente capitolato, anche con riferimento alle lavorazioni previste, è facoltà del DEC richiedere l'incremento delle unità lavorative, fino alla risoluzione delle criticità rilevate.

Contestualmente alla sottoscrizione del verbale di consegna del servizio, l'Operatore economico dovrà comunicare l'effettiva presa in carico del personale al Settore Servizi Cimiteriali, inviando a mezzo PEC un elenco in cui dovranno essere indicati il numero dei dipendenti, le mansioni affidate, il CCNL applicato e il monte ore settimanale.

E' facoltà della stazione appaltante richiedere la variazione delle fasce orarie di lavoro stabilite dall'appaltatore per esigenze connesse al complesso delle attività che si svolgono all'interno del Cimitero.

Art. 9 UTENZE

Il Fornitore per l'espletamento del servizio potrà avere accesso, in accordo con il Direttore dell'esecuzione, ai punti di approvvigionamento idrici e di fornitura di energia elettrica attivi all'interno del Cimitero. Il Fornitore non potrà utilizzare l'acqua e l'energia a cui ha accesso per attività non inerenti il servizio disciplinato all'interno del presente Capitolato.

Art. 10 CONTROLLO E VERIFICA DELLE PRESTAZIONI EROGATE

La modalità e i tempi relativi alle attività di controllo saranno definiti da parte del Soggetto Aggiudicatore stesso. In relazione alle modalità esecutive, i controlli si differenziano nelle due seguenti tipologie:

Verifica della qualità del servizio: volto a misurare il livello qualitativo delle prestazioni erogate e lo stato dei componenti impiantistici oggetto del servizio. Le verifiche sono svolte attraverso ad esempio rilevazioni oggettive di tipo visivo che saranno eseguite in contraddittorio con il Fornitore. I dati rilevati durante la verifica possono essere utilizzati per definire degli indicatori di performance su cui basare la valutazione della qualità del servizio. La verifica della qualità del servizio può avvenire anche attraverso la misurazione e il monitoraggio del livello di soddisfazione dell'utenza (es. n. di lamentele, n. di segnalazioni correttamente risolte nei tempi previsti ecc.);

Verifica della regolarità e puntualità nell'esecuzione delle prestazioni: volto a misurare la regolarità e la puntualità dell'esecuzione delle prestazioni. Tale verifica avviene attraverso delle ispezioni effettuate durante l'esecuzione delle prestazioni ed è finalizzata a valutare le dimensioni specifiche che descrivono la regolarità e la puntualità (ad esempio rispetto del programma operativo delle attività, rispetto delle modalità di esecuzione, rispetto dei tempi e dei livelli di servizio definiti, ecc).

La prima tipologia di verifiche verrà effettuata attraverso controlli a campione eseguiti sulle aree dal Direttore dell'Esecuzione, o suo delegato, in contraddittorio con il Responsabile del Servizio. Tali controlli potranno avvenire in qualsiasi momento, svincolati dall'orario delle prestazioni, purché con preavviso di 4 ore.

Sono sottoposti alla prima tipologia di verifica tutte le componenti impiantistiche su cui il servizio viene erogato. Sarà il Direttore dell'esecuzione stesso a scegliere le aree da ispezionare (Unità di Controllo).

La seconda tipologia di verifiche sarà effettuata per tutte le attività inerenti il servizio, siano esse oggetto o meno del Programma Operativo delle Attività. Il programma operativo di riferimento è quello valido all'atto della predisposizione del calendario dei controlli. Tali controlli, che potranno avvenire in qualsiasi momento durante l'orario delle prestazioni, senza alcun preavviso al Fornitore, riguarderanno:

- la verifica della puntualità degli interventi ;
- la verifica dell'operato degli addetti al servizio in merito a:
 - utilizzo della divisa di lavoro;
 - utilizzo dei mezzi e delle attrezzature idonee;
- adozione delle metodologie di esecuzione specificate all'interno del presente Capitolato;
- La verifica degli obblighi e delle prescrizioni, sia di natura contrattuale che normativa, in capo al Fornitore.

Tutte le verifiche effettuate avverranno in contraddittorio con il Fornitore e l'esito del controllo verrà sottoscritto, in apposito verbale, dal Direttore dell'esecuzione e dal Responsabile del Servizio (o loro delegati). Gli esiti delle verifiche effettuate dovranno essere annotati, indipendentemente dagli aspetti riguardanti l'applicazione delle penali, per monitorare l'andamento generale del servizio e certificare l'assenza di non conformità.

Art. 11 PREZZI

Il prezzo indicato dal Fornitore in sede di risposta all'indagine di mercato sarà remunerativo anche del costo della manodopera, ottenuto in stretta applicazione dei contratti di lavoro di categoria, delle eventuali maggiorazioni territoriali, dei materiali e delle attrezzature, dei costi generali, dell'utile di impresa e dovrà essere comprensivo di eventuali costi della sicurezza da interferenze indicate dal Soggetto Aggiudicatore.

Il numero di cifre decimali è predefinito a 2.

Art. 12 MODALITA' DI PAGAMENTO E TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

I pagamenti verranno effettuati in rate mensili determinate in parte a canone e in parte a misura, secondo quanto stabilito all'art. 6 del presente Capitolato.

La stipula del contratto, l'erogazione di qualunque pagamento a favore dell'Impresa appaltatrice, la stipula di eventuali atti di sottomissione o di appendici contrattuali, sono subordinate all'acquisizione del DURC.

Il DURC è acquisito d'ufficio dalla Committenza a condizione che l'Impresa appaltatrice e, tramite esso, i subappaltatori, trasmettano le seguenti indicazioni:

- il contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato;
- la classe dimensionale dell'impresa in termini di addetti;
- per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
- per l'INPS: matricola aziendale, sede territoriale dell'ufficio di competenza; se impresa individuale: numero di posizione contributiva del titolare; se impresa artigiana, numero di posizione assicurativa dei soci.

Il concessionario dovrà sempre citare in fattura gli estremi del contratto in essere, il numero di CIG assegnato dall'Ufficio comunale ed il conto corrente dedicato sul quale effettuare il versamento.

Rimane inteso che **in caso di DURC irregolare i pagamenti dovuti saranno sospesi sino alla regolarizzazione del DURC stesso** da parte dell'impresa appaltatrice, qualora dovesse riscontrarsi il suddetto caso di irregolarità, il credito sarà inesigibile sino quando l'impresa non provvederà a sanare la propria situazione ottenendo Durc regolare.

Il Concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., dandosi atto che, nel caso di inadempimento, il presente contratto si risolverà di diritto ex art. 1456, cod. civ.

Ai sensi dell'art.4 del Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice degli appalti DPR.207/2010 nelle ipotesi dell'art. 6, commi 3 e 4 verrà applicata la ritenuta di garanzia dello 0,50%.

Art. 13 CAUZIONE

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 11/09/2020 n. 120 non è richiesta la cauzione provvisoria.

La cauzione viene stabilita nei modi e nella misura prevista dall'art.103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. .

Detta cauzione sarà a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto, dell'eventuale risarcimento danni, nonché delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione a causa dell'inadempienza dell'affidatario.

Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'affidatario sarà obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avrebbe dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La cauzione sarà dichiarata svincolata a seguito della esecutività della determinazione di approvazione del "Certificato di Regolare Esecuzione del servizio" da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale al termine del servizio.

Tale certificato dovrà prendere atto del complessivo svolgimento regolare del servizio, del non avvenuto intervento, di danno alle cose, e dalla avvenuta osservanza da parte dell'assuntore di tutti gli obblighi contrattuali.

Al momento della stipula del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà presentare cauzione definitiva nell'importo del 10% del corrispettivo globale del contratto, a garanzia del corretto ed esatto adempimento degli obblighi contrattuali, con facoltà di rivalsa da parte del Comune di Siracusa per ogni e qualsiasi inadempienza contrattuale, nonché per danni di qualsiasi natura provocati per effetto della prestazione della ditta.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa costituente cauzione definitiva, dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- l'obbligo di pagare le somme richieste a semplice richiesta dell'amministrazione ed entro il termine di quindici giorni, per l'intera durata del contratto;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile.

La mancata costituzione della garanzia nei termini precisati determina la revoca dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia relativa alla cauzione definitiva dovrà avere validità pari alla durata del contratto stipulato per l'esecuzione del servizio.

L'Appaltatore è obbligato a reintegrare la garanzia fidejussoria di cui il Comune di Siracusa avesse dovuto valersi, in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto di gestione dei servizi oggetto dell'appalto.

Il Comune può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per il mancato od inesatto adempimento delle prestazioni previste dal presente Capitolato e delle prestazioni offerte in sede di gara. Il committente ha, inoltre, il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore.

Nel caso in cui le inadempienze dell'appaltatore abbiano indotto il committente a disporre la risoluzione del contratto la cauzione è escussa nella misura intera.

Il committente può richiedere che l'appaltatore proceda alla reintegrazione della cauzione, ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

In caso di inottemperanza la reintegrazione è effettuata a valere sulla somma da corrispondere all'appaltatore.

La cauzione definitiva è tempestivamente reintegrata nella misura di cui al comma 1 nel caso sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dal Comune, nel corso della vigenza del contratto.

La garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto nel limite massimo del 80 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento dei servizi o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 20 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente.

La cauzione definitiva esaurisce i suoi effetti nel momento in cui viene approvato il Certificato di regolare esecuzione.

Art. 14 ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

Si intendono compresi nei corrispettivi e prezzi contrattuali e sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri derivanti per l'esecuzione dei lavori a regola d'arte, compresi quelli relativi ai materiali di consumo ed ai mezzi d'opera così come stabilito dal contratto di scrittura privata.

Si evidenziano in particolare i seguenti oneri:

- a) gli oneri relativi alla sicurezza;
- b) gli oneri relativi al coordinamento con altri eventuali appaltatori di cui al precedente;
- c) gli oneri relativi alla necessità di operare sul patrimonio comunale senza comprometterne la fruizione da parte dell'utenza;
- d) gli oneri relativi alle assicurazioni sociali e tutti, indistintamente, gli obblighi inerenti i contratti di lavoro.

Al fine di controllare l'esatto adempimento degli obblighi contributivi dell'Appaltatore nei riguardi delle assicurazioni sociali obbligatorie, l'emissione dei certificati di pagamento da parte del committente sarà subordinata alla verifica della regolarità contributiva dell'Appaltatore (DURC).

Sono inoltre a carico dell'Appaltatore i seguenti oneri ove non già indicati nel Contratto di scrittura privata:

- a) l'approvvigionamento e la consegna a piè d'opera dei materiali necessari per esecuzione dei lavori, senza altre spese per imballaggio, trasporto di qualsiasi genere, etc, comprendendosi nella consegna non solo lo scarico, ma anche il trasferimento nei luoghi di deposito;
- b) le spese di custodia del cantiere e dei materiali ivi giacenti in opera e fuori opera;
- c) tutte le ulteriori manovre di trasporto e manovalanza dai depositi provvisori ai siti della loro posa in opera per quante volte necessario e per qualsiasi distanza, anche quando ciò sia ordinato, per necessità di cantiere dal DEC;
- d) lo smontaggio, la cernita, la revisione di quei componenti che devono essere rimossi e la loro sistemazione in deposito o l'allontanamento secondo quanto ordinato;
- e) il provvisorio smontaggio e rimontaggio dei componenti, l'eventuale trasporto di essi in magazzini temporanei per proteggerli dai deterioramenti di cantiere e la successiva nuova posa in opera tutte le volte che occorra;
- f) i rischi dei trasporti derivanti dai precedenti punti;
- g) la protezione di elementi quali barriere di sicurezza, segnaletica di qualsiasi tipo, attrezzature ed altri impianti non rimovibili o che non sia conveniente rimuovere;
- h) l'onere della manovra dei materiali necessari alla conduzione dei lavori e dell'allontanamento dei rifiuti. E' assolutamente vietato di gettare dall'alto gli eventuali materiali di risulta, che invece dovranno essere trasportati in basso a mezzo di tiri in modo da eliminare, per quanto possibile, polvere o rumori molesti.
- i) l'approntamento delle opere anche a carattere provvisorio;
- j) la fornitura di tutti i mezzi d'opera quali cavalletti, attrezzi, ponteggi fissi e mobili, tiri, etc. ed opere provvisorie diverse, che siano necessarie ai lavori e conformi alle disposizioni di legge;
- k) la pulizia e sgombero delle aree, prima della consegna delle opere ultimate;
- l) le spese di viaggio, trasporto e trasferimento di tutto il personale dell'Appaltatore, tutte le volte che occorra, comprese quelle di trasporto dei materiali e dei mezzi d'opera;
- m) la formazione dei campioni delle finiture o la presentazione dei modelli di oggetti da installare;
- n) l'esecuzione di tutte le prove sui materiali previste dalla normativa;
- o) la fornitura e posa in opera di eventuale cartello di cantiere secondo lo schema fornito del DEC

Art. 15 DANNI ALLE OPERE ED AI MATERIALI

La Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per sottrazioni e danni apportati ai materiali depositati in cantiere dall'Appaltatore e per quelli messi in opera fino al momento della constatazione dell'avvenuta ultimazione.

L'Appaltatore è invece responsabile per ogni danno che possa essere stato arrecato alla Stazione Appaltante e/o a terzi, compresi i dipendenti della Stazione Appaltante stessa, da proprie maestranze.

Art. 16 ASSICURAZIONE

L'Appaltatore dovrà esibire almeno 10 giorni prima dell'inizio dei lavori, polizza assicurativa (CAR), ai sensi del comma 7 dell'art.103 del Dlgs n.50/2016, che tenga indenne e garantisca la Stazione Appaltante da tutti i rischi relativi alla esecuzione del presente appalto ed in particolare per quanto previsto nei precedenti articoli 14 e 15. L'importo della polizza CAR, deve essere almeno pari all'importo contrattuale e deve anche prevedere una garanzia di *responsabilità civile per danni a terzi* (RCT) con massimale non inferiore ad €. 500.000,00 e non inferiore ad €. 500.000,00 per la RCO, per tutta la durata del contratto.

Art. 17 SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E PENALITA'

Il servizio dovrà essere svolto con ordine, puntualità, precisione, pulizia e decoro.

L'Impresa appaltatrice avrà facoltà di organizzare i lavori ed i servizi nel modo che riterrà più conveniente all'esecuzione a regola d'arte delle prescrizioni contrattuali, salvo i casi in cui il Responsabile dell'Unità organizzativa competente dei Servizi cimiteriali ritenga utile e necessario impartire precisi ordini, istruzioni e prescrizioni. In ogni caso dovranno sempre essere garantite la serietà, la rapidità e l'efficienza dei servizi cimiteriali.

Gli ordini di servizio sono vincolanti per l'Impresa appaltatrice e la loro esecuzione dovrà avvenire, pena l'applicazione della corrispondente penale, nei modi e nei tempi indicati dagli ordini stessi.

Ogni prestazione non prevista dal contratto e non autorizzata preventivamente dal Responsabile comunale del Servizio, non potrà essere oggetto di alcun compenso aggiuntivo e potrà comportare, a giudizio insindacabile della committenza, l'applicazione della penale.

Qualora fossero rilevate inadempienze imputabili all'Operatore economico, la Stazione appaltante invierà formale diffida con descrizione analitica e motivata delle relative contestazioni unitamente all'invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate, contro cui l'Operatore economico medesimo potrà presentare osservazioni entro il termine indicato nella diffida stessa.

Nel caso di persistente inadempimento ovvero qualora le giustificazioni eventualmente addotte dall'Operatore economico non fossero ritenute sufficienti ad escluderne la responsabilità, si procederà all'applicazione di una penalità giornaliera pari all'uno (1) per mille dell'ammontare netto del prezzo di aggiudicazione e comunque non superiore complessivamente al 10%, del corrispettivo contrattuale.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale, fatta, comunque, salva la facoltà di richiedere il maggior danno.

Per la mancata o ritardata esecuzione di obblighi contrattuali, di ordini di servizio, di disposizioni legislative o regolamentari, di ordinanze sindacali, etc., sono stabilite a carico dell'Impresa le seguenti sanzioni:

OGGETTO	INADEMPIENZA	IMPORTO SANZIONE(EURO)
Esecuzione dei servizi per ogni giorno	Mancata effettuazione dei servizi a corpo e/o a misura	500,00 per mancato servizio
Modalità di esecuzione dei servizi	Mancato rispetto della programmazione di esecuzione dei servizi (modalità organizzative e tempi di esecuzione)	150,00 per singola contestazione
Esecuzione incompleta	Incompleta effettuazione dei servizi a corpo e/o a misura	250,00 per singola contestazione
Esecuzione dei servizi	Insufficiente esecuzione qualitativa del singolo servizio	150,00 per singola contestazione
Reportistica	Mancata consegna di documentazione amministrativa – contabile	100,00 per giorno di ritardo
Reportistica	Mancata consegna dei R.G.S.	100,00 per ogni giorno di ritardo e per ogni R.G.S.
Automezzi/Attrezzature	Inadeguato stato di manutenzione degli automezzi e attrezzature impiegate	1.000,00 per singola contestazione
Obblighi	Non aver tenuto sollevato indenne il Comune di Siracusa da ogni qualsivoglia danno diretto ed indiretto	1.000,00 per singola contestazione
Controlli	Impedimento dell'azione di controllo da parte del personale del Comune di Siracusa	500,00 per singola contestazione

La contabilizzazione e la detrazione delle penali avverrà in occasione della prima fattura ammessa a pagamento immediatamente successiva al verificarsi dell'episodio sanzionato. Qualora ciò non sia possibile, il pagamento della penale avviene mediante escussione di pari importo sulla cauzione prestata, con l'obbligo da parte della ditta aggiudicataria di reintegrare la stessa entro il termine che sarà assegnato dalla S.A.

L'applicazione della penale non esclude la richiesta di risarcimento del danno subito a causa del disservizio verificatosi.

Art. 18 RISOLUZIONE

Il contratto di appalto potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art.1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al gestore mezzo PEC, nei seguenti casi:

- qualora sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario nel corso della procedura di gara;
- qualora a carico dell'impresa venga adottata una misura interdittiva dall'Autorità Prefettizia ovvero il Prefetto fornisca informazione antimafia ex art. 1 septies Decreto Legge 6 settembre 1982, n.629 e s.m.i. e Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n.159;
- mancata assunzione del servizio da parte della ditta appaltatrice entro la data stabilita dal contratto e dai documenti che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- in caso arbitrario di abbandono o sospensione del servizio non dipendente da scioperi e/o altre cause di forza maggiore;
- qualora l'appaltatore si sia reso o si renda colpevole di frode, grave negligenza e grave inadempimento nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- sentenza dichiarativa di fallimento, sentenza di ammissione alla procedura di concordato preventivo, sentenza di ammissione alla procedura di liquidazione coatta amministrativa, cessazione dell'attività

commerciale;

- qualora il gestore non acquisisca adeguato parco mezzi e/o adeguate attrezzature previste a suo carico secondo quanto dichiarato nel progetto offerto in sede di partecipazione alla gara;
- sospensione o cancellazione della Ditta dall'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, ex art. 212 del D. Lgs. n° 152/2006 e D.M. n° 406/98;
- qualora venga accertato da parte del Responsabile del Procedimento che la ditta, pur avendo ricevuto i regolari e dovuti compensi per i servizi resi fino al mese antecedente a quello di pagamento, non paghi regolarmente la retribuzione dei lavoratori entro il giorno 15 del mese successivo;
- mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte del Comune;
- impedimento manifesto da parte del gestore dell'esercizio dei poteri di controllo dell'Ufficio comunale.

In tutti i predetti casi di risoluzione, la Stazione appaltante ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, per quanto di rispettiva competenza, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, fatto salvo comunque il diritto al risarcimento del maggior danno nei confronti del gestore.

Nei casi sopra citati, il contratto si risolve di diritto nel momento in cui la Stazione Appaltante comunica all'appaltatore, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, che intende avvalersi della clausola risolutiva espressa, ed è efficace dal momento in cui risulta pervenuta all'Impresa stessa.

Nei casi sopra citati, la Stazione Appaltante farà pervenire all'appaltatore apposita comunicazione scritta contenente intimazione ad adempiere a regola d'arte la prestazione entro sette giorni naturali consecutivi.

Decorso detto termine senza che l'appaltatore abbia adempiuto secondo le modalità previste dal Capitolato, il contratto si intende risolto di diritto.

In caso di risoluzione del contratto, all'appaltatore spetterà il pagamento delle prestazioni svolte fino al momento dello scioglimento del contratto, dedotte le eventuali penali.

Sia la Stazione Appaltante sia l'appaltatore potranno richiedere la risoluzione del contratto in caso di sopravvenuta impossibilità a eseguire il contratto stesso, in conseguenza di causa non imputabile ad alcuna delle parti, in base all'art. 1672 del codice civile.

In seguito alla risoluzione del contratto per inadempimenti contrattuali imputabili all'appaltatore, la Stazione Appaltante potrà procedere all'affidamento del servizio ad altra impresa.

Art. 19 RECESSO

La stazione appaltante ha diritto di recedere dal contratto d'appalto con effetto immediato e mediante semplice comunicazione scritta da inviarsi al gestore, nei casi di giusta causa, ove per essa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- la perdita in capo all'affidatario dei requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, di quelli previsti dal bando di gara e dal disciplinare di gara;
- la condanna, con sentenza passata in giudicato, di taluno dei componenti l'organo di amministrazione dell'amministratore delegato del gestore per delitti contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero qualora i medesimi siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
- mutamenti di carattere organizzativo della Stazione appaltante, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici o accorpamento o soppressione del Comune.

Dalla data di efficacia del recesso, il gestore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali.

In caso di recesso della Stazione appaltante, il gestore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.

Art. 20 ESECUZIONE IN DANNO

A seguito della risoluzione del contratto per causa imputabile all'Operatore economico, la Stazione appaltante, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente, può affidare l'esecuzione del servizio al concorrente che segue in graduatoria, in danno dell'Operatore economico inadempiente.

L'affidamento a terzi viene notificato all'Operatore economico inadempiente a mezzo di lettera raccomandata, con l'indicazione dei nuovi termini di esecuzione del servizio affidato e degli importi relativi.

All'Operatore economico inadempiente sono addebitate le spese aggiuntive sostenute dalla Stazione appaltante rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Tali importi sono prelevati dalla cauzione definitiva, fatto salvo l'ulteriore risarcimento del danno.

Nel caso di minore spesa nulla compete all'Operatore economico inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime l'Operatore economico dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno causato la risoluzione.

Art. 21 CONDIZIONI E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Sono a carico della ditta affidataria le seguenti attività, da espletare in nome proprio, con organizzazione dei mezzi e del personale necessari e con gestione a proprio rischio, per la realizzazione degli interventi programmati:

- a) l'adozione, nell'esecuzione di tutti gli interventi, dei procedimenti e delle cautele previste dalle norme sulla sicurezza in vigore (si veda anche art. 14 del presente Capitolato Speciale d'appalto), necessarie a garantire il rispetto delle proprietà, nonché la vita e l'incolumità del personale comunque addetto al servizio e dei terzi; a tal fine sarà a carico della Affidataria la predisposizione delle norme di profilassi e di prevenzione sanitaria (es. vaccinazioni antitetaniche ed antitifiche) volte a tutelare il personale. La Affidataria non potrà richiedere compensi aggiuntivi per gli oneri sostenuti per il rispetto delle normative in materia di sicurezza, avendo in sede di offerta valutato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme del presente Capitolato Speciale d'Appalto e della normativa vigente;
- b) l'impiego di personale di assoluta fiducia e di provata riservatezza, in quantità sufficiente al fine di garantire la perfetta esecuzione del servizio; il predetto personale dovrà essere munito di un evidente distintivo preventivamente autorizzato dal Comune di Siracusa; l'elenco e le mansioni del personale impiegato per l'esecuzione del servizio (con l'indicazione degli estremi dei documenti di identificazione) dovranno essere comunicati al Comune di Siracusa - Settore Ambiente - prima dell'inizio del servizio e comunque ad ogni sostituzione ed integrazione;
- c) qualora sia impiegato personale svantaggiato per l'espletamento del servizio, esso deve essere assistito da personale tecnico della stessa Affidataria, al fine di curarne l'inserimento Pagina 26 di 30 lavorativo;
- d) l'osservanza documentata delle vigenti norme in materia di assicurazioni del personale contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi, ecc.;
- e) l'osservanza documentata delle disposizioni di legge in vigore sull'assunzione obbligatoria degli invalidi civili e delle altre categorie protette, al ricorrere dei presupposti di legge.

L'Affidataria, relativamente al personale impiegato nello svolgimento del servizio, deve inoltre adempiere ai seguenti obblighi:

- a) applicare un trattamento economico e normativo non inferiore a quanto previsto dai contratti collettivi vigenti nel settore e nel territorio comunale di Siracusa;
- b) provvedere a tutti gli obblighi retributivi, contributivi e assicurativi previsti dalle vigenti leggi e dai contratti collettivi;
- c) provvedere all'inserimento di eventuali lavoratori disabili secondo le disposizioni della legge 12/03/1999, n. 68;
- d) formare e informare il personale relativamente ai rischi specifici per la salute e la sicurezza che possono verificarsi durante l'esecuzione del servizio;
- e) sostituire tempestivamente il personale ritenuto inadeguato dalla D.E.C. o indesiderato a causa del comportamento tenuto nei confronti dell'utenza e/o del personale comunale;

f) fornire al personale, oltre all'abbigliamento adeguato alle mansioni svolte, un cartellino identificativo con fotografia da indossare durante lo svolgimento del servizio.

Il Comune di Siracusa rimane comunque estraneo ad ogni controversia che dovesse insorgere tra la Affidataria e il personale impiegato nel servizio.

Nell'accettare il servizio oggetto del contratto ed indicato dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, l'Affidatario ha l'obbligo:

- a) di recarsi sul luogo dove devono eseguirsi i lavori ed aver preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che in qualche modo, direttamente o indirettamente, possano avere influenza sull'organizzazione del cantiere, sull'andamento dei lavori, attestando la loro eseguibilità nei tempi, con le modalità ed in coerenza con le previsioni progettuali;
- b) di aver visionato e verificato tutti gli elaborati progettuali inerenti il servizio di che trattasi e di averli accettati e fatti propri senza riserva alcuna, volendo conseguentemente assumere l'intera responsabilità dell'esecuzione.

L'Affidatario non potrà quindi eccepire durante l'esecuzione dei lavori la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile che non siano escluse da altre norme del presente Capitolato Speciale d'Appalto o si riferiscano a condizioni soggette a possibili modifiche espressamente previste nel contratto.

In considerazione di quanto sopra, l'Affidatario dichiara pertanto di avere la possibilità ed i mezzi necessari per procedere all'esecuzione dei lavori secondo le migliori norme e sistemi costruttivi nei tempi ed al prezzo pattuito. Oltre gli oneri previsti dalle vigenti disposizioni di legge, sono a carico dell'appaltatore, in quanto trovano compenso nei prezzi unitari prestabiliti, gli ulteriori oneri ed obblighi appresso riportati:

- a) l'approntamento e l'organizzazione del servizio contestualmente su più aree, secondo le indicazioni che saranno impartite dalla Stazione Appaltante;
- b) l'approntamento e l'esecuzione di tutte le misure di sicurezza, ivi compresa la perimetrazione delle aree di intervento dove occorrente e l'apposizione della segnaletica stradale e di sicurezza, al fine di evitare danni a persone e/o cose;
- c) l'esecuzione e manutenzione delle segnalazioni di legge, sia diurne che notturne, sulle aree in qualsiasi modo interessate dal servizio;
- d) il mantenimento fino alla conclusione degli interventi della continuità dell'erogazione dei servizi pubblici;
- e) l'appaltatore è tenuto a risarcire direttamente tutti i danni arrecati a terzi dai suoi dipendenti e a ripristinare ogni attrezzatura presente, durante l'esecuzione del servizio;
- f) tutti gli oneri conseguenti dalla contemporanea presenza, nelle aree interessate dal servizio di più imprese, ditte subappaltatrici, fornitrici e di altra natura;
- g) l'osservanza scrupolosa delle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro;
- h) provvedere, prima dell'inizio del servizio alla stesura dei piani di sicurezza per tutti i tipi di lavorazione e di servizi (PSC e DVR), trasmettendone copia alla D.L. secondo le vigenti norme di legge;
- i) l'applicazione integrale di tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti (in rapporto alla natura dell'impresa affidataria) in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi anzidetti;
- j) lo smaltimento di tutto il materiale di risulta (rifiuti vegetali e non vegetali) prodotto dalle lavorazioni inerenti al servizio (salvo il caso delle lavorazioni per le quali non è prevista la raccolta) dovrà essere effettuato a norma di legge ed a cura e spese dell'appaltatore, se ed in quanto dovuto;
- k) ogni altro onere previsto dai contratti specifici e quelli comunque necessari od utili per dare il servizio completo ed a regola d'arte.

Art. 22 CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-

organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, come previsto dall'art. 50 del Codice, garantendo l'applicazione del CCNL di categoria. A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato in apposito allegato contenente il numero degli addetti con indicazione di qualifica, livelli di anzianità, monte ore, CCNL applicato.

Art. 23 PERSONALE ED OBBLIGHI DEL PERSONALE

L'impresa appaltatrice dovrà assicurare il servizio con proprio personale.

Qualora qualche addetto al servizio venisse riconosciuto inabile a giudizio dell'Autorità Sanitaria o dall'Amministrazione Comunale, l'affidatario si obbliga a sostituirlo o sospenderlo a seconda dei casi.

Il personale addetto all'esecuzione delle operazioni previste nel presente capitolato dovrà mantenere un contegno decoroso, confacente alla natura del servizio e del luogo, nello spirito del vigente regolamento comunale di Polizia Mortuaria ed operare in modo da non violare le disposizioni di legge. L'appaltatrice dovrà, su motivata richiesta del Comune, sostituire il personale che eventualmente si trovasse in contrasto con quanto disposto dai commi precedenti.

L'Impresa appaltatrice dovrà comunicare alla Committenza l'elenco nominativo del personale impiegato con l'indicazione della qualifica professionale.

Il personale di servizio dovrà mantenere un contegno corretto, riguardoso, e rispettoso delle particolari condizioni nelle quali il servizio si svolge.

L'impresa appaltatrice si impegna a richiamare, multare, se necessario, sostituire i propri dipendenti che non avessero modi seri e cortesi con il pubblico o fossero trascurati nel servizio e usassero un comportamento o un linguaggio riprovevole.

Il personale di servizio dovrà inoltre indossare opportuno tesserino di riconoscimento approvato dall'amministrazione appaltante (Ufficio Servizi cimiteriali del Comunale).

Il personale di servizio dovrà inoltre tempestivamente provvedere a segnalare per iscritto tutti i danneggiamenti e difetti che dovesse rilevare durante il proprio operato sulle strutture e sugli oggetti cimiteriali.

Art. 24 OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI

L'impresa appaltatrice si obbliga ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge il servizio anche dopo la scadenza dei contratti collettivi e degli accordi locali e fino alla loro sostituzione anche se l'impresa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da essa e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana della struttura e dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica.

L'inosservanza degli obblighi del presente articolo, accertata dall'Autorità Comunale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, comporterà l'incameramento della cauzione previa contestazione dell'inadempienza accertata.

Art. 25 INFORTUNI E DANNI

L'impresa appaltatrice risponderà direttamente dei danni alle persone e cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore dell'Impresa da parte di società assicurative.

E', pertanto, a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento richiesto da chiunque, senza che l'Appaltatore abbia diritto alcuno di rivalsa o di compenso da parte del Comune, il quale è comunque sollevato da ogni effetto.

Art. 26 FORZA MAGGIORE

Si considerano danni di forza maggiore quelli provocati da cause imprevedibili.

I danni che dovessero derivare a causa dell'arbitraria esecuzione dei servizi non potranno mai essere iscritti a

causa di forza maggiore e dovranno essere riparati a cura e spese dell'Appaltatore, il quale è altresì obbligato a risarcire gli eventuali consequenziali danni derivati alla Amministrazione aggiudicatrice.

I danni che l'Appaltatore ritenesse ascrivibili a causa di forza maggiore dovranno essere denunciati alla Amministrazione aggiudicatrice entro 5 (cinque) giorni dall'inizio del loro avverarsi, unicamente mediante lettera raccomandata, anticipata via fax, sotto pena di decadenza dal diritto di risarcimento.

Art. 27 CONTROVERSIE CON IL COMUNE

Eventuali controversie, reclami o chiarimenti che dovessero insorgere tra il Comune e l'impresa appaltatrice nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, o comunque a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione dei servizi affidati, devono essere comunicati per iscritto e corredati da idonea documentazione. È escluso il ricorso al collegio arbitrale.

Le vertenze che dovessero insorgere tra il Comune di Siracusa e l'impresa appaltatrice, qualsiasi sia la loro natura tecnica, giuridica o amministrativa, non risolubili mediante accordo bonario, saranno affidate al Giudice competente.

Si elegge sin d'ora, con esclusione di altri quale Foro competente il Foro di Siracusa.

In ogni caso, per espressa e comune volontà dell'Ente e dell'impresa appaltatrice, anche in pendenza di controversia, quest'ultima si obbliga a proseguire egualmente nell'esecuzione del servizio, salvo diversa disposizione della Stazione Appaltante.

Art. 28 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs n. 50/2016, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art.45 del D. Lgs n. 50/2016, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Art. 29 SUBAPPALTO

E' vietata, a pena di nullità, la cessione anche parziale del contratto salvo quanto previsto all'art. 106, co. 1, lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016.

E' ammesso il subappalto ai sensi e alle condizioni dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 fermo restando che la responsabilità nei confronti della stazione appaltante è dell'impresa appaltatrice. L'appaltatore, dunque, resta in ogni caso responsabile nei confronti della Stazione appaltante per l'esecuzione dei servizi oggetto di subappalto, sollevando la Stazione Appaltante medesima da ogni pretesa dei subappaltatori o da richieste di risarcimento danni avanzate da terzi in conseguenza all'esecuzione di servizi subappaltati.

Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto è tenuto ad indicare, in sede di presentazione dell'offerta, le prestazioni che intende subappaltare a pena di inammissibilità della successiva richiesta di subappalto. I subappaltatori sono tenuti a rispettare integralmente le disposizioni ed i contenuti del presente capitolato.

Art. 30 SPESE A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Tutte le spese inerenti il contratto o a questo consequenziali saranno a carico dell'impresa appaltatrice secondo quanto previsto dalle vigenti legge.

L'impresa appaltatrice assume a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e le tasse relative all'affidamento di che trattasi con rinuncia del diritto di rivalsa comunque derivanti nei confronti del Comune.

Art. 31 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia dei dati personali) come modificato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente appalto, anche con strumenti informatici,

saranno trattati esclusivamente in funzione e per fini della gara medesima e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione, secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa - Modello G - allegata al disciplinare di gara.

Art. 32 ELEZIONE DOMICILIO LEGALE, CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui al comma 1, sono devolute all'autorità giudiziaria territorialmente competente; è esclusa la competenza arbitrale.

Art. 33 SPESE

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25/01/2017 n. 20), sono a carico dell'Operatore economico e dovranno essere rimborsate alla Stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La Stazione appaltante comunicherà all'Operatore economico l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a totale carico dell'Operatore economico anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Art. 34 NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato si rinvia alle leggi nazionali e comunitarie vigenti in materia di contratti pubblici e alle norme del Codice Civile e di Procedura civile, nonché al DPR n.207/2010 per la parte ancora in vigore, al D.M. n.49/2018 e alle Linee Guida diramate dall'ANAC.

Siracusa, lì 28.04.2023

I Progettisti

IL DIRIGENTE
Ing. Giuseppe Giuliano



Arch. Giovanni Favuzza

